

 **STANDARDY OCHRONY DZIECI**

**W** **ARCHIDIECEZJI WARMIŃSKIEJ**

## Olsztyn

## 2024

Opracowane na podstwie:

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023 poz. 1606)

*Wzór standardów ochrony dzieci w duszpasterstwie parafialnym*, COD 2024 r.

*Normy i zasady ochrony małoletnich i osób z niepełnosprawnością w działaniach duszpasterskich w Archidiecezji Warmińskiej*, Olsztyn 2020 r.

Redakcja:

Anna Kampa

Wioletta Przybyszewska

s. Kinga Skórska SAC

Małgorzata Stolarska

ks. Dariusz Sonak

Grafika na okładce:

s. M. Karmela od Ducha Świętego OCD

Do użytku wewnętrznego

SPIS TREŚCI

**Spis treści**

**WSTĘP**

**SPECYFIKA ŚRODOWISKA PARAFIALNEGO**

**OBJAŚNIENIE TERMINÓW**

**STANDARD 1**

Stworzenie i zachowanie bezpiecznego środowiska w parafii.

**STANDARD 2**

Weryfikacja, delegowanie i edukacja kapłanów, osób konsekrowanych i świeckich

pracujących z dziećmi i z osobami bezbronnymi w parafii.

**STANDARD 3**

Sposób reagowania na oskarżenia lub niewłaściwe zachowania.

**STANDARD 4**

Zapewnienie opieki i wsparcia osobom skrzywdzonym.

**STANDARD 5**

Sposób postępowania z oskarżonymi o wykorzystanie seksualne i przemoc.

**STANDARD 6**

Zasady chroniące w obszarze parafialnym.

**STANDARD 7**

Edukacja dzieci oraz osób bezbronnych w ochronie swoich granic.

**STANDARD 8**

Szkolenie i stałe wsparcie dla osób zajmujących się profilaktyką.

**STANDARD 9**

Zapewnienie jakości i ciągłości działań w zakresie prewencji.

**ZAŁĄCZNIK 1**

Oświadczenie o krajach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska

**ZAŁĄCZNIK 2**

Oświadczenie o zapoznaniu się z polityką ochrony dzieci i zobowiązaniu do jej przestrzegania

**ZAŁĄCZNIK 3**

Zasady sporządzania notatki dotyczącej zdarzenia

**ZAŁĄCZNIK 4**

Oświadczenie o zachowaniu poufności informacji powziętych w procesie postępowania w sprawie krzywdzenia dziecka oraz przetwarzanych danych osobowych

**ZAŁĄCZNIK 5**

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy dziećmi
Wersja skrócona „Standardów ochrony dzieci”

**ZAŁĄCZNIK 6**

Oświadczenie dotyczące niekaralności za przestępstwa na szkodę dzieci

## Wstęp

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023 poz. 1606) weszła w życie w zakresie obejmującym m.in. obowiązek wprowadzenia standardów ochrony małoletnich w dniu 15 lutego 2024 r. W art. 10 tej ustawy nałożono na wszystkich organizatorów życia społecznego
w naszym kraju, w tym również na organy zarządzające placówkami religijnymi oraz organizatorów działalności religijnej, wprowadzenie standardów ochrony małoletnich w terminie 6 miesięcy od dnia jej wejścia w życie.

 Prowadzone od wielu miesięcy przygotowanie do wprowadzenia w życie nowych rozwiązań nie pomijały i tej okoliczności, że w Archidecezji Warminskiej od 1 lipca 2020 r. funkcjonuje dokument: *Normy i zasady ochrony małoletnich i osób z niepełnosprawnością w działaniach duszpasterskich w Archidiecezji Warmińskiej*. Wprowadzenie obecnie standadów ochrony małoletnich w parafiach naszej diecezji stanowi zatem nie tylko realizację obowiązku ustawowego, ale jest też kontynuacją praktyki Kościoła warmińskiego służącej dbaniu o dobro najmłodszych uczestników życia społecznego, również w jego religijnym wymiarze.

 Celem wprowadzenia standardów powinno być zawsze zapewnienie dzieciom
i młodzieży harmonijnego rozwoju w warunkach poczucia bezpiczenstwa, akceptacji
i szacunku, natomiast środkiem do zyskania zmierzonego celu powinny być wprowadzone w każdej parafii naszej diecezji stadardy uwzględniające wszystkie aktywności podejmowane na jej terene, służące rozwojowi duchowemu dzieci
i młodzieży.

## Specyfika środowiska parafialnego

Rzymskokatolicka Parafia świętego Wawrzyńca w Olsztynie,

jako podstawowa komórka instytucjonalna Kościoła, wyróżnia się specyficznymi obszarami działania. Odprawiane są w niej liczne nabożeństwa i uroczystości oraz sprawowane są sakramenty (Eucharystii, chrztu, I Komunii Świętej, bierzmowania, mał- żeństwa oraz pokuty i pojednania). W parafii żegnamy też naszych zmarłych. Odwie- dziny chorych oraz wizyty duszpasterskie dają okazję do wglądu m.in. w sytuację ro- dzinną, materialną parafian, również w kontekście zauważenia krzywdy i przemocy, a co za tym idzie dają możliwość podjęcia odpowiednich kroków zapobiegawczych lub interwencji.

W parafii funkcjonują różne grupy duszpasterskie: Koła Różańcowe, Schola dorosłych, schola młodzieżowa, schola dziecięca, Stowarzyszenie Salezjamów Współpracowników, Dom Miłosierdzia, które spotykają się regularnie.

Oprócz sprawowania sakramentów parafia organizuje takie wydarzenia, jak:

- pielgrzymki piesze i autokarowe

- rekolekcje i dni skupienia

- festyny i pikniki

- katecheza przygotowująca do sakramentów – chrztu, I Komunii i bierzmowania

- spotkania i działania na rzecz budowania więzi w lokalnej społeczności

- Odwiedzanie chorych w domach i szpitalach

- prowadzenie strony internetowej parafii

- Wydawanie parafialnych gazet, biuletynów czy informatorów.

W parafii zatrudniane są osoby świeckie lub zakonne jako pracownicy parafialni lub posługujący jako wolontariusze:

- duchowni: ks. Jacek Trykoszko, ks. Józef Skowron, kl. Piotr Kopacz

- kościelna: p. Grażyna Pudelska

- kancelaria parafialna: p. Romualda Skorupa

- Zarząd Cmentarza: p. Grzegorz Krebs, p. Zbigniew Wanat, p. Sabina Krebs

Parafia może też użyczać lub udostępniać pomieszczenia parafialne innym podmiotom zewnętrznym.

To w parafii głównie toczy się życie sakramentalne wiernych, a życie rodzinne

wokół celebracji roku liturgicznego. Rodzice w zaufaniu przyprowadzają swoje dzieci do parafii i oczekują, że będą tam one bezpieczne. Parafianie są osobami w różnym wieku, w różnej sytuacji rodzinnej, zawodowej, a duszpasterze oraz osoby pracujące na rzecz parafii mają nierzadko wgląd w ich potrzeby oraz możliwość zaradzenia im.

 Z tego powodu standardy ochrony dzieci w obszarze parafialnym poszerzone zosta- ły o ochronę osób dorosłych i nie dotyczy to wyłącznie osób zależnych, bezbronnych, lecz wszystkich. Mają one za zadanie chronić przed wszelkiego rodzaju nadużyciami, przed krzywdą, przemocą, w tym przed wykorzystaniem seksualnym. Działają w obie strony – chronią zarówno parafian, jak i osoby duchowne, pracowników i wolontariuszy parafii.

Ten szeroki zakres działalności oraz wielość osób zaangażowanych w życie parafial- ne, mogących mieć dostęp do dzieci i młodzieży oraz posiadających wgląd w prywatne życie parafian, zobowiązuje nas do szczegółowego opracowania zasad ochronnych.

Sama dynamika życia parafialnego zawiera w sobie specyficzne czynniki chroniąceprzed przemocą, takie jak: poczucie sacrum, permanentna formacja, społeczne zaufa- nie, poczucie przynależności i wzajemnej odpowiedzialności, relacje oparte na zasa- dach ewangelicznych, wspólnotowość, w tym przynależność młodzieży do pozytywnej grupy rówieśniczej oraz publiczność działań (większość aktywności dzieje się na oczach innych), w tym nadzór rodziców. Dodatkowo, przy okazji np. nagłych wezwań do cho- rych lub podczas wizyt duszpasterskich, istnieje możliwość dostrzeżenia specyficznych potrzeb parafian lub deficytów, w tym przemocy w obszarze rodzinnym i podjęcia od- powiedniej interwencji. Księża posługujący w parafii są często tymi osobami, do których zwracają się o pomoc osoby doświadczające jakiejkolwiek krzywdy, szukające wsparcia i zrozumienia.

Proboszcz parafi: ks. Adam Pasik SDB

Osoba zaufana: Katarzyna Krebs - **ochrona.wawrzyniec@gmail.com**

## Objaśnienie terminów

#### Osoby, ich role i funkcje w Kościele

**ksiądz, prezbiter, kapłan, duchowny** – ochrzczony mężczyzna, który przyjął święcenia kapłańskie.

**duchowieństwo, kler** – (diakoni, księża, biskupi) – mężczyźni ochrzczeni, którzy przy- jęli święcenia w stopniu diakonatu, prezbiteratu lub biskupie.

**osoby konsekrowane** – osoby, które w sposób szczególny poświęcają życie Bogu. Łączy

je konsekracja, która wiąże się ze złożeniem Bogu ślubów czystości oraz najczęściej również ubóstwa i posłuszeństwa, choć zależy to od formy życia konsekrowa- nego. Należą do nich członkowie stowarzyszeń zakonnych oraz świeckie osoby konsekrowane.

**osoba świecka** – członek Kościoła katolickiego bez święceń.

**biskup** – biskup diecezjalny, ordynariusz ordynariatu i prałat Prałatury Personalnej Ko- ścioła łacińskiego oraz hierarcha Kościołów wschodnich.

**proboszcz** – prezbiter mianowany przez biskupa diecezjalnego na urząd proboszcza.

**personel kościelny** – duchowny, osoba zakonna lub inna osoba zatrudniona przez Ko- ściół na podstawie umowy, podwykonawstwa, dobrowolnie lub nieodpłatnie.

**szafarz nadzwyczajny Komunii Świętej** – osoba wyznaczona do udzielania Komunii Świętej, niemająca święceń.

**wolontariusz** – osoba, która na rzecz innych osób lub danej grupy społecznej, dobrowol- nie i bezpłatnie świadczy pracę wykraczającą poza związki rodzinno-koleżeńsko-

-przyjacielskie. Określenie „bezpłatna” nie oznacza „bezinteresowna”, lecz „bez wynagrodzenia materialnego”.

**organizator wyjazdu** – osoba/podmiot uprawniony do organizacji wyjazdu dzieci – pa- rafie, wspólnoty religijne, szkoły i placówki, przedsiębiorcy podlegający ustawie o usługach turystycznych, osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki nieposiadające osobowości prawnej.

#### Organizacja posługi Kościoła

**diecezja** – diecezja, archidiecezja, ordynariat lub prałatura personalna Kościoła łaciń- skiego i eparchia Kościoła wschodniego.

**parafia** – określona wspólnota wiernych, utworzona na sposób stały w Kościele partyku- larnym, nad którą pasterską pieczę, pod władzą biskupa diecezjalnego, powierza się proboszczowi jako jej własnemu pasterzowi.

**duszpasterstwo, w tym duszpasterstwo parafialne** – sytuacja, w której jedna osoba jest odpowiedzialna za dobro drugiej lub za wspólnotę wyznaniową. Obejmuje cele- browanie liturgii, zapewnienie porad i wsparcia duchowego, edukację, poradnic- two, opiekę medyczną i pomoc w potrzebie. Wszelka praca polegająca na nadzorze lub wychowaniu dzieci jest dziełem duszpasterskim.

**duszpasterstwo pozaparafialne** – duszpasterstwa, wspólnoty, grupy gromadzące mło- dych ludzi (młodzież licealna, studenci, młodzi dorośli), w tym wolontariaty, wa- kacyjne spotkania młodych (organizowane przez zakony, zgromadzenia zakonne, wspólnoty), festiwale młodzieżowe, rekolekcje wyjazdowe, wspólnoty różnych stanów, pielgrzymki piesze, pielgrzymki autokarowe, środowiska harcerskie. To dzieła, które mogą działać przy parafiach, ale mają struktury pozaparafialne.

**klerykalizm** – postawa wobec duchowieństwa/osoby zakonnej charakteryzująca się nadmiernym szacunkiem i przekonaniem o ich wyższości moralnej. Papież Franciszek powiedział, że ma to miejsce, gdy „duchowni czują się lepsi, [i kiedy] są daleko od ludu”. Może być „wspierany przez samych księży lub przez osoby świeckie”.

#### Dzieci i osoby bezbronne

**dziecko** – osoba poniżej **18. roku życia**.

**małoletni** – w rozumieniu polskiego prawa cywilnego osoba, która nie ukończyła 18 lat lub nie zawarła małżeństwa.

**nieletni** – w rozumieniu [prawa karnego](https://pl.wikipedia.org/wiki/Prawo_karne) osoba, która w momencie popełnienia [czynu](https://pl.wikipedia.org/wiki/Czyn_zabroniony)

[zabronionego](https://pl.wikipedia.org/wiki/Czyn_zabroniony) nie ukończyła 17. roku życia.

**wiek bezwzględnej ochrony** – wiek niższy niż wiek zgody. Czynność seksualna z osobą w wieku ochronnym jest czynem zabronionym (wykorzystaniem seksualnym), a osoba dopuszczająca się jej i/lub doprowadzająca do niej podlega odpowiedzial- ności karnej. W Polsce obecnie wynosi 15 lat.

**dziecko wykorzystane seksualnie** – każde dziecko w wieku bezwzględnej ochrony, jeśli osoba dojrzała seksualnie, czy to przez świadome działanie, czy też przez zanie- dbywanie swoich społecznych obowiązków lub obowiązków wynikających ze spe- cyficznej odpowiedzialności za dziecko, dopuszcza się zaangażowania dziecka w jakąkolwiek aktywność natury seksualnej, której intencją jest zaspokojenie osoby dorosłej (*Standing Committee on Sexually Abused Children*).

**opiekun** – osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem, uprawniona do reprezentacji dziec- ka oraz posiadająca władzę prawną do dbania o interesy osobiste i majątkowe innej osoby (rodzic, rodzic zastępczy lub osoba uprawniona przez rodzica).

**zgoda opiekuna** – zgoda rodziców albo zgoda opiekuna, rodzica zastępczego lub opie- kuna tymczasowego. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzica- mi dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny (orzeczenie sądu opiekuńczego zastępuje zgodę rodziców).

**osoba dorosła bezbronna zgodnie z art. 1 ust. 2 b) Vos Estis Lux Mundi** – każda osoba znajdująca się w stanie niepełnosprawności, upośledzeniu fizycznym lub psychicz- nym albo pozbawiona wolności osobistej, która w rzeczywistości, nawet spora- dycznie, ogranicza ich zdolność zrozumienia, chęci lub przeciwstawienia się prze- stępstwu w inny sposób.

#### Różne formy przemocy

**uwikłanie** – każda relacja, w której ktoś doświadcza strachu, lęku, poczucia winy, po- czucia krzywdy, frustracji, poniżenia, zniewolenia, zależności, dominacji, niemoż- ności bycia sobą, nieszczerości, braku autentyczności, przemocy emocjonalnej, fi- zycznej, seksualnej czy ekonomicznej.

**nadużycie** – postępowanie lub czyn niezgodny z przyjętymi normami postępowania, a *nadużywać* oznacza *użyć ponad miarę* oraz *wykorzystać coś w niewłaściwy sposób lub w nadmiernym stopniu* (SJP).

**nadużycie władzy** – nadużycie stanowiska, funkcji lub obowiązku w celu wykorzysta- nia innej osoby. Może przybierać różne formy i obejmować sytuacje, w których dana osoba ma władzę nad inną osobą na mocy swojego związku (np. pracodawca i pracownik, nauczyciel i uczeń, trener i sportowiec, rodzic lub opiekun i dziecko, duchowny/osoba zakonna i parafianin) i wykorzystuje tę władzę na swoją korzyść.

**przemoc duchowa** – odwoływanie się do przekonań religijnych i wiary osoby w celu wyrządzenia jej szkody. Może mieć negatywny wpływ na duchowość osoby po- szkodowanej, zwłaszcza gdy dopuszcza się jej osoba posiadająca duchowy autory- tet i zaufanie w Kościele.

**przemoc domowa** – jednorazowe lub powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste osób, w szczególności narażające na niebez- pieczeństwo utraty życia lub zdrowia, naruszające godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym wolność seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób do- tkniętych przemocą (art. 2 Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie).

**zaniedbanie (wobec osoby dorosłej)** – niezapewnienie przez opiekuna środków nie- zbędnych do życia osobie, którą się opiekuje.

**przemoc wobec osób starszych** – pojedyncze lub powtarzające się działanie lub brak od- powiedniego działania, mające miejsce w jakimkolwiek związku, w którym ocze- kuje się zaufania, które powoduje krzywdę lub cierpienie starszej osoby.

**przemoc emocjonalna (dorośli)** – powszechna forma przemocy mająca miejsce w bli- skich związkach. Przemoc emocjonalna jest definiowana jako molestowanie, które ma miejsce, gdy dana osoba jest poddawana zachowaniom lub działaniom mają- cym na celu jej kontrolowanie, z zamiarem wyrządzenia jej krzywdy emocjonalnej lub strachu, poprzez manipulację, izolację lub zastraszanie.

**bullying** – znęcanie, zastraszanie, prześladowanie werbalne, społeczne, a także fizyczne.

**gaslighting** – przemoc psychiczna polegająca na manipulowania drugą osobą w taki sposób, że ofiara przemocy z czasem przestaje ufać swoim osądom, staje się zdezo- rientowana, zalękniona i traci zaufanie do swojej pamięci czy percepcji. Jeśli mani- pulacja jest stosowana stale i metodycznie, może w końcu doprowadzić do tego, że ofiara zacznie kwestionować swoje zdrowie psychiczne. W ten sposób manipulator przejmuje nad nią całkowitą kontrolę.

**grooming (wobec dorosłego)** – zachowania mające na celu izolację osoby, uczynienie jej zależną, skłonną do zaufania i bardziej podatną na agresywne zachowanie.

**seksizm** – uprzedzenie lub dyskryminacja ze względu na płeć.

**seksualizacja** – *p*[*roces*,](https://pl.wikipedia.org/wiki/Procesy_poznawcze) w wyniku którego [*wartościowanie*](https://pl.wikipedia.org/wiki/Warto%25C5%259Bciowanie)drugiej [*osoby*](https://pl.wikipedia.org/wiki/Osoba)oraz siebie samego/ siebie samej dokonywane jest przez pryzmat [*atrakcyjności seksualnej*](https://pl.wikipedia.org/wiki/Atrakcyjno%25C5%259B%25C4%2587_seksualna), uprzedmioto- wienie osoby pod względem seksualnym lub narzucanie seksualności w niewłaści- wy sposób (wg Amerykańskiego Towarzystwa Psychologicznego).

**cyberprzemoc** – wszelka przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyj- nych – komunikatorów, czatów, stron internetowych, mediów społecznościowych, blogów, SMS-ów, MMS-ów. Może mieć formę wulgarnych wiadomości, obraźli- wych komentarzy (hejt, trolling), rozpowszechniania zdjęć ukazujących osobę w niekorzystnym świetle, zastraszania, śledzenia (*cyberstalking*), ujawniania tajemnic (*outing*) itp.

#### Wsparcie

**Niebieska Linia** – [https://www.niebieskalinia.info/](http://www.niebieskalinia.info/)

**procedura „Niebieskiej Karty”** – jest narzędziem, którego głównym celem jest zapew- nienie bezpieczeństwa osobie doznającej przemocy domowej, obejmuje też współ- pracę przedstawicieli różnych instytucji i podmiotów, które są zobowiązane do reagowania w przypadku uzyskania informacji o wystąpieniu przemocy domowej.

#### Przestępstwa motywowane seksualnie

**przestępstwo kanoniczne wykorzystywania seksualnego** – kanoniczne przestępstwa wykorzystywania seksualnego popełniane przez duchownych lub osoby konse- krowane, którymi są: zmuszanie kogoś, za pomocą przemocy, groźby lub naduży- cia władzy, do wykonywania lub poddawania się czynnościom seksualnym; wy- konywanie czynności seksualnych z dzieckiem lub osobą bezbronną; produkcję, wystawianie, posiadanie lub dystrybucję, w tym drogą elektroniczną, pornografii z udziałem dzieci, a także werbowanie lub nakłanianie dziecka lub osoby bezbron- nej do udziału w tworzeniu pornografii popełnione przez duchownych lub osoby zakonne, o których mowa w artykule 1 §1 a) Vos Estis Lux Mundi.

**przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (art. 197-205 k.k.)** – zgwał- cenie (art. 197), wykorzystanie seksualne osoby bezradnej lub niepoczytalnej (art. 198), seksualne wykorzystanie zależności (art. 199), seksualne wykorzystanie dziecka (art. 200), uwodzenie dziecka poniżej lat 15 z wykorzystaniem systemu te- leinformatycznego lub sieci telekomunikacyjnej (art. 200a), propagowanie pedofilii (art. 200b), kazirodztwo (art. 201), pornografia (art. 202), zmuszanie do prostytucji (art. 203), czerpanie zysku z cudzego nierządu (art. 204).

**Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym** – rejestr obywateli polskich, którzy dopuścili się przestępstwa z pobudek seksualnych. Składa się z Rejestru publicznego i Rejestru z dostępem ograniczonym. https://arch-bip.ms.gov.pl/pl/ rejestry-i-ewidencje/rejestr-sprawcow-przestepstw-na-tle-seksualnym/

#### Osoby dramatu

**osoba pokrzywdzona** – osoba fizyczna lub prawna, której dobro prawne zostało bezpo- średnio naruszone lub zagrożone przez przestępstwo (art. 49 §1 k.p.k.).

**osoby pokrzywdzone przemocą w rodzinie** – osoby najbliższe, inne osoby pozostające w stałym lub przemijającym stosunku zależności od osoby stosującej przemoc (art. 115 §11 Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie).

**skarżący** – każda osoba składająca skargę zawierającą zarzut, podejrzenie, obawę lub zgłoszenie naruszenia prawa.

**podejrzany** – osoba, wobec której istnieją podejrzenia popełnienia przestępstwa, ale nie postawiono jeszcze zarzutów.

**oskarżony** – osoba, której postawiono zarzuty karne.

**przestępca seksualny** – osoba, która przyznała się do wykorzystania seksualnego lub której odpowiedzialność za wykorzystanie została orzeczona przez właściwy sąd i/lub procedurę kościelną.

#### Zespół ds. Prewencji i jego praca

**osoba odpowiedzialna za standardy ochrony dzieci** – osoba wyznaczona przez przeło- żonego danego dzieła duszpasterskiego, danej grupy parafialnej, np. ministrantów, sprawująca nadzór nad prawidłowym stosowaniem standardów ochrony dzieci.

**osoba zaufana** – osoba wyznaczona przez przełożonego danego dzieła duszpasterskie- go, ciesząca się zaufaniem i odpowiednio przygotowana, odpowiedzialna za przyj- mowanie zgłoszeń o zdarzeniach dotyczących przemocy.

**osoba odpowiedzialna za interwencję** – zarządca placówki (proboszcz) odpowiedzial- ny za podejmowanie interwencji w przypadku zaistnienia przemocy lub osoba wyznaczona dla dekanatu, gdy proboszcz jest sprawcą przemocy lub jest w konflikcie lojalnościowym ze sprawcą.

**kompetencje miękkie** – umiejętności psychospołeczne, np. komunikatywność, asertywność.

**konflikt interesów** – sytuacja (postrzegana lub rzeczywista), w której powstaje konflikt pomiędzy obowiązkami służbowymi danej osoby a jej prywatnymi interesami, który może mieć wpływ na wykonywanie tych obowiązków. Taki konflikt zazwy- czaj wiąże się z przeciwstawnymi zasadami lub niezgodnymi życzeniami lub po- trzebami i może wystąpić, gdy osoba pełni wiele ról.

**lojalność środowiskowa** – silna lojalność wobec danego środowiska, grupy ludzi, wspólnoty, instytucji, przełożonego itp., która może przyjmować formy pozytyw- ne, np. dochowanie tajemnicy, lub negatywne, np. niereagowanie bądź zaprzecza- nie przemocy.

**dane osobowe** – wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do ziden- tyfikowania żyjącej osoby fizycznej, a także poszczególne informacje, które w po- łączeniu ze sobą mogą prowadzić do zidentyfikowania tożsamości danej osoby.

Przykładowe dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail z imieniem i nazwiskiem, numer dowodu tożsamości, dane o lokalizacji, adres IP, dane przechowywane przez szpital lub lekarza, które mogą jednoznacznie wska- zywać tożsamość danej osoby.

**wniosek o wgląd w sytuację rodziny** – pismo może zostać złożone przez każdą osobę fizyczną i prawną, która chce, aby sąd zbadał aktualną sytuację rodzinną. Wniosek nie podlega żadnej opłacie sądowej, może być złożony w każdej chwili i w przy- padku jego odrzucenia przez sąd nie rodzi żadnych negatywnych konsekwencji wobec wnioskodawcy.

#### Formy przemocy wobec dziecka

**przemoc wobec dzieci** – wszelkie formy złego traktowania fizycznego i/lub emocjo- nalnego, wykorzystywania seksualnego, zaniedbania lub niedbałego traktowania, wyzysku komercyjnego lub innego, skutkujące rzeczywistą lub potencjalną szkodą dla zdrowia, przetrwania, rozwoju lub godności dziecka w kontekście relacji odpowiedzialności, zaufania lub siły. Dzieli się powszechnie na pięć podtypów: przemoc fizyczna, znęcanie się emocjonalne/psychiczne, zaniedbanie, narażenie na przemoc w rodzinie, wykorzystywanie seksualne. W kontekście Kościoła katolickiego ważne jest także uznanie przemocy duchowej za dodatkowy podtyp przemocy.

* **przemoc fizyczna** to przemoc, w wyniku której dziecko doznaje fizycznej krzyw- dy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działa- nia bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzial- nej za dziecko, lub której dziecko ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową.
* **przemoc psychiczna i emocjonalna** to przewlekła, niefizyczna, szkodliwa inte- rakcja wobec dziecka, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Zalicza- my do niej m.in. niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpo- wiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzega- nie lub nieuznawanie indywidualności dziecka i jego granic psychicznych.
* **zaniedbywanie dziecka** to chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie jego podstawowych potrzeb fizycznych/psychicznych i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju. Do zaniedbywania dochodzi w relacji dziecka z osobą, która jest zo- bowiązana do opieki, wychowania, troski i ochrony dziecka.
* **narażenie na przemoc w rodzinie** – forma psychicznego znęcania się nad dziec- kiem, w której dziecko jest obecne – słyszy lub widzi – gdy inny członek rodziny doświadcza przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej albo widzi szkody wyrządzone osobom lub mieniu w wyniku agresywnego zachowania członka rodziny.
* **wykorzystywanie seksualne dziecka** – włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub na którą nie jest dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy. Celem takiej aktywności jest zaspokojenie potrzeb innej osoby (World Health Organization). Obejmuje zachowania z kontaktem fizycznym (w tym penetracyjne) oraz bez kontaktu fizycznego, może wtedy przybrać formę seksualizacji, robienia zdjęć lub filmów wideo przedstawiających dzieci o charakterze jednoznacznie seksualnym, zmuszania dzieci do oglądania czynności seksualnych lub wzięcia w nich udziału lub zmuszania dzieci do uprawiania seksu lub angażowania się w czynności seksualne z innymi dziećmi lub dorosłymi. Obejmuje również wyzyskiwanie seksualne dzieci, czyli czerpanie zysku np. z pornografii z udziałem dzieci lub prostytucji dziecięcej. **Grooming (wobec dziecka)** – za- chowania, których celem jest przygotowanie dziecka do wykorzystywania sek- sualnego. Obejmuje nawiązanie szczególnej relacji z dzieckiem, często również warunkowanie rodziców i innych dorosłych oraz osłabienie ich czujności, aby myśleli, że relacja z dzieckiem jest normalna i pozytywna.
* **przemoc rówieśnicza (agresja rówieśnicza, *bullying*)** – występuje, gdy dziecko doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych. Ma miejsce wtedy, gdy działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie), relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie), fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie), materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów) oraz elektroniczną (złośliwy SMS lub e-mail, wpis w mediach społecznościowych, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę), a także przemoc podczas randki ze strony chłopaka/dziewczyny.
* **krzywdzenie dzieci** (definicja D.G. Gill'a) – każde działanie lub bezczynność jednostek, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, który deprywuje równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłóca ich optymalny rozwój.

# STANDARD 1

### STWORZENIE I ZACHOWANIE BEZPIECZNEGO ŚRODOWISKA W PARAFII

* W parafii ………………. został opracowany i wprowadzony w życie wewnętrzny dokument, w którym zawarta jest polityka ochrony przebywających tam dzieci i osób dorosłych zgodnie z obowiązującymi standardami wyznaczonymi zarówno przez dokumenty państwowe (Ustawę o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opie- kuńczy oraz innych ustaw z dn. 28 lipca 2023 r. – tzw „Ustawa Kamilka”), jak i wskazania wynikające z Wytycznych Kościoła katolickiego w Polsce.
* W przygotowaniu wewnętrznego dokumentu uczestniczą zaangażowani świeccy.
* W parafii działa Zespół ds. Prewencji (patrz: **Standard 2**).
* Polityka ochrony dotyczy szczegółowych zasad bezpieczeństwa i sposobów ochro- ny przebywających tam dzieci i bezbronnych dorosłych, czyli:
	+ - * rekrutacji personelu i osób zaangażowanych duszpastersko w parafii;
			* bezpiecznych relacji pomiędzy dorosłymi zatrudnionymi i pomagającymi duszpastersko w parafii a dziećmi i bezbronnymi dorosłymi;
			* bezpiecznych relacji pomiędzy rówieśnikami;
			* bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych;
			* zasady ochrony wizerunku i danych osobowych;
			* sposobu reagowania w parafii na przypadki podejrzenia, że dziecko doświadcza przemocy fizycznej, psychicznej czy seksualnej i zasad prowadzenia rejestru interwencji (**Załącznik 3**);
			* pomocy osobom pokrzywdzonym.
* Standardy ochrony są dostępne w parafii i podane do publicznej wiadomości (na stronie internetowej oraz wywieszone np. w gablocie parafialnej).

# STANDARD 2

### WERYFIKACJA, DELEGOWANIE I EDUKACJA KAPŁANÓW,

OSÓB KONSEKROWANYCH I ŚWIECKICH PRACUJĄCYCH Z DZIEĆMI I Z OSOBAMI BEZBRONNYMI W PARAFII

## Obowiązki proboszcza (Załączniki 1 i 2)

* + Do obowiązków proboszcza należy wdrażanie w życie standardów ochrony przed przemocą.
	+ Za niezastosowanie się do standardów odpowiedzialność personalnie ponosi pro- boszcz parafii, również wobec prawa.
	+ O każdej osobie zaangażowanej w parafii i mającej kontakt z dziećmi w obszarze związanym z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci, lub z opieką nad dziećmi proboszcz uzyskuje dane z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (https://arch-bip.ms.gov. pl/pl/rejestry-i-ewidencje/rejestr-sprawcow-przestepstw-na-tle-seksualnym/).
	+ Dodatkowo, przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do działalności (np. wolontariackiej) związanej z wychowaniem, edukacją, wypo- czynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, upra- wianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci, lub z opieką nad nimi proboszcz ma obowiązek uzyskania od tej osoby informacji z Krajowego Reje- stru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdz. XIX k.k. (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV k.k. (przestępstwa przeciwko wolności seksu- alnej i obyczajowości) oraz w zakresie art. 189a k.k. (handel ludźmi), art. 207 k.k. (znęcanie się nad osobą najbliższą lub pozostającą w stosunku zależności) oraz przestępstw z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.
	+ Jeśli parafia zatrudnia firmy z zewnątrz lub udostępnia pomieszczenia podmio- tom zewnętrznym, a ich działalność nie obejmuje kontaktu z dziećmi jw., należy po pierwsze: zadbać o to, aby dzieci faktycznie nie przebywały same w obecności osób z zewnątrz, po drugie wskazane jest, aby osoby te lub zarządcę podmiotu ze- wnętrznego zapoznać z standardami ochrony dzieci i przyjąć od nich oświadcze- nie z **Załącznika 2**.
	+ Proboszcz parafii powołuje Zespół ds. Prewencji. W jego skład wchodzą: osoba zaufana oraz osoba odpowiedzialna za interwencję.
* Osoba zaufana powołana jest do przyjmowania zgłoszeń w przypadku naruszenia standardów lub zaistnienia incydentów przemocy. Musi to być osoba faktycznie budząca zaufanie, odpowiednio przygotowana oraz posiadająca tzw. kompetencje miękkie, predysponujące ją do kontaktu z osobami skrzywdzonymi. Nie może ona na własną rękę podejmować działań służących wyjaśnieniu podejrzeń i zarzutów lub weryfikacji zgłaszanych faktów. Współpracuje ściśle z osobą odpowiedzialną za interwencję. Osoby te zobowiązane są do za- chowania poufności (**Załącznik 4**).
* Z zasady osobą odpowiedzialną za interwencję w przypadku podejrzenia lub zaistnienia przemocy jest zarządca placówki, czyli w tym wypadku proboszcz parafii. W przypadku, gdy proboszcz może być sprawcą przemocy lub jest w konflikcie lojalnościowym ze sprawcą, osoba zaufana współpracuje z osobą odpowiedzialną za interwencję wyznaczoną dla dekanatu.
* Zespół ds. Prewencji ściśle z sobą współpracuje. Wskazane jest, aby były to świeckie osoby cieszące się zaufaniem, odpowiednio przeszkolone i kompetentne (patrz: **Standard 8**), które będą wiedziały, jakie działania w danej sytuacji są stosowne i konieczne. Nie mogą to być osoby uwikłane w lojalność środowiskową lub w konflikcie interesów.
* Zespół ten współpracuje również z osobami odpowiedzialnymi w diecezji za prewencję oraz z delegatką/delegatem ds. ochrony dzieci i młodzieży.
	+ Wszelka działalność dotycząca ochrony oraz interwencji i pomocy musi być doku- mentowana. Wpisów w rejestrze zdarzeń dokonują osoby bezpośrednio zaangażo- wane w daną aktywność (zazwyczaj osoba zaufana oraz/lub osoba odpowiedzial- na za interwencję), ale za bezpieczne przechowywanie notatek odpowiedzialny jest proboszcz. Rejestr (**Załącznik nr 3**) prowadzi się zgodnie z zasadami ochrony danych wrażliwych. Notatką taką posługujemy się w działaniach interwencyjnych (np. przy zgłoszeniu do prokuratury).

## Obowiązki duszpasterzy dzieci

Duszpasterze dzieci powinni:

* + czuwać nad własną dojrzałością emocjonalną, psychiczną, duchową;
	+ starać się o dobór żywo wierzących, rzetelnych, zweryfikowanych i odpowiednio przeszkolonych osób do pełnienia funkcji animatorów, wychowawców itd.;
	+ wspierać dzieci w ich rozwoju ku dojrzałości;
	+ dbać o respektowanie zasad kultury (wobec dzieci i między nimi);
	+ czuwać nad równym traktowaniem wszystkich dzieci, z uwzględnieniem ich szcze- gólnych potrzeb i osobistych uwarunkowań;
	+ dbać o przestrzeganie prawa do nienaruszalności cielesnej i prywatności;
	+ organizować działania duszpasterskie w miejscach bezpiecznych;
	+ utrzymywać możliwie żywy i transparentny kontakt z rodzicami dzieci;
	+ dbać o przestrzeganie zasad prywatności i ochrony wizerunku oraz danych osobo- wych dzieci (**Załącznik 5**).

# STANDARD 3

### SPOSÓB REAGOWANIA NA OSKARŻENIA LUB NIEWŁAŚCIWE ZACHOWANIA

* + W przypadkach przemocy fizycznej bądź seksualnej, gdy sprawcą jest osoba doro- sła lub dziecko, należy zgłosić ten fakt zgodnie z prawem do organów ścigania lub/ oraz do delegata właściwej instytucji kościelnej.
	+ Gdy sprawa dotyczy niewłaściwego zachowania osób świeckich zatrudnionych w parafii bądź wolontariuszy, sprawę należy zbadać i podjąć adekwatne kroki w zależności od tego, czego dotyczyło to zachowanie. Każdorazowo należy podjąć z tą osobą rozmowę i jeśli zajdzie taka potrzeba, to okresowo lub stale wycofać ją z pracy duszpasterskiej.
	+ Jeśli niewłaściwe zachowanie dotyczy dziecka, należy o tym zawiadomić jego ro- dziców i wraz z nimi podjąć odpowiednie działania.
	+ Jeśli sprawa dotyczy niewłaściwych zachowań dzieci wobec siebie nawzajem, należy niezwłocznie zawiadomić rodziców dzieci i wraz z nimi podjąć odpowied- nie działania.
	+ Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń współpracuje z proboszczem i delegatem diecezjalnym.
	+ Każda informacja o niewłaściwym zachowaniu powinna być traktowana poważ- nie, gdyż jest działaniem prewencyjnym.
	+ Jeśli jakakolwiek osoba dorosła zaangażowana w pracę duszpasterską w parafii dowie się od dziecka, że doświadcza ono przemocy, automatycznie ma obowiązek zastosowania się do art. 304 k.p.k. mówiącego o tym, że każdy, kto dowie się o po- pełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub policję.

# STANDARD 4

### ZAPEWNIENIE OPIEKI I WSPARCIA OSOBOM SKRZYWDZONYM

* + Każda osoba, która mówi o doświadczanej przez siebie krzywdzie, winna zostać przyjęta z szacunkiem i uważnie wysłuchana.
	+ Osoba skrzywdzona powinna otrzymać informację o możliwych formach pomocy, z której może skorzystać na terenie parafii lub poza nią.
	+ W sytuacji, gdy osoba wskazana jako sprawca jest kapłanem lub inną osobą za- angażowaną w parafii, należy jak najszybciej zapewnić bezpieczeństwo osobie skrzywdzonej (np. przez niedopuszczanie do niej osoby wskazanej lub podejrza- nej o krzywdę). Następnie należy jej udzielić pomocy, jakiej potrzebuje. Osoby po- szkodowane nie powinny być obarczane kosztami udzielanej im pomocy.
	+ Troska duszpasterska wobec osoby skrzywdzonej i jej bliskich polega przede wszystkim na życzliwym wysłuchaniu i pomocy w odbudowaniu jej więzi z Bogiem i zaufania do Kościoła. Organizowana jest w porozumieniu z diecezjalnym duszpa- sterzem ds. pomocy duchowej osobom skrzywdzonym.
	+ Jeśli osoba skrzywdzona należała do jakiejś grupy parafialnej, również inni uczestni- cy tej grupy powinni otrzymać pomoc duszpasterską i ewentualnie psychologiczną.
	+ Jeśli osobą skrzywdzoną jest dziecko, pomoc powinna otrzymać również jego rodzina.
	+ Parafianie powinni być we właściwy sposób poinformowani o tym, co się wyda- rzyło, oraz otrzymać stosowną pomoc. Należy przy tym zachować zasadę ochrony dobrego imienia osoby skrzywdzonej.
	+ Jeśli zgłoszenie dotyczy przestępstwa określonego w prawie karnym i/lub kano- nicznym, osoba przyjmująca zgłoszenie postępuje zgodnie z procedurami zawar- tymi w Wytycznych KEP.
	+ Jeśli zgłoszenie dotyczy innej krzywdy czy niewłaściwego zachowania, osoba zgła- szająca otrzymuje informację o podjętych w sprawie krokach.
	+ Wszelkie działania i uzyskane informacje objęte są zasadą poufności, ale osoby skrzywdzonej nie wolno zobowiązywać do zachowania tajemnicy.

# STANDARD 5

### SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z OSKARŻONYMI O WYKORZYSTANIE SEKSUALNE I PRZEMOC

* + Do parafii mogą należeć osoby, które są oskarżone o różne przestępstwa bądź mają wyrok w zawieszeniu, lub też wróciły do środowiska po odbytym wyroku. Nie powinny one pracować z dziećmi, natomiast powinny zostać objęte pomocą duszpasterską.
	+ W sytuacji, gdy podejrzanym lub oskarżonym jest dziecko, należy współpracować z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi w takim zakresie, w jakim jest to moż- liwe i potrzebne. Ich również dobrze jest otoczyć opieką duszpasterską.
	+ W sytuacji, gdy osobą podejrzaną lub oskarżoną jest kapłan lub osoba konsekro- wana, należy zastosować się do wskazań uzyskanych od biskupa miejsca lub prze- łożonych. W sytuacji, gdy podejrzenie lub oskarżenie dotyczy proboszcza, osoba zaufana zgłasza to osobie odpowiedzialnej w dekanacie za interwencję, a ta zgłasza sprawę bezpośrednio do diecezjalnego lub zakonnego delegata ds. ochrony dzieci i młodzieży. Wobec takiej osoby powzięte zostają kroki przewidziane przez Wytyczne KEP.
	+ Gdy osobą podejrzaną lub oskarżoną jest świecki pracownik lub wolontariusz pa- rafialny, należy odsunąć taką osobę od podejmowanej pracy związanej z kontak- tem z dziećmi na czas wyjaśnienia sprawy lub do czasu decyzji prokuratury oraz objąć ją stosowną opieką (psychologiczną, duszpasterską).
	+ W procesie wyjaśniania sprawy oraz w podawaniu informacji należy również zadbać o zachowanie ochrony dobrego imienia domniemanego sprawcy.
	+ W przypadku zaistnienia fałszywego oskarżenia, jeśli zarzuty nie zostaną potwier- dzone, a oskarżenie znane było osobom postronnym, należy przekazać im infor- mację o niewinności oskarżonego w formie komunikatu biskupa miejsca.

# STANDARD 6

### ZASADY CHRONIĄCE W OBSZARZE PARAFIALNYM

## Zasady chroniące dotyczące dzieci (granice zachowań)

Dzieckiem jest osoba, która nie ukończyła 18. roku życia. Wszystkie dzieci mają prawo być traktowane w sposób podmiotowy. Zasadą w pracy z dziećmi i młodzieżą jest poszanowanie ich nietykalności cielesnej. Prawa oraz bezpieczeństwo dziecka powinno być kategorycznie przestrzegane. Zabrania się stosowania jakiejkolwiek przemocy wobec dzieci i młodzieży, w tym przemocy fizycznej, psychicznej, emocjonalnej
i seksualnej. Dziecko, rozwijając się, konstytuuje siebie jako osobę. Potrzebuje do tego opieki, troski, serdeczności, kształcenia i wychowania. Dzieje się to w rodzinie, ale również poprzez relacje z autorytetami oraz wartościami przekazywanymi
w środowisku rówieśniczym i wychowawczym. Wszelkie oddziaływanie wychowawcze zawsze musi się dokonywać z poszanowaniem woli rodziców bądź prawnych opiekunów.

Wprawdzie niemożliwe jest stworzenie wyczerpującej listy zachowań niepożąda- nych, ani też wskazanie precyzyjnych granic wszystkich zachowań, należy jednak kiero- wać się poniższymi wskazówkami oraz roztropnością i wrażliwością ewangeliczną.

Zasady te dotyczą nie tylko relacji dorosły – dziecko, ale również relacji pomiędzy dziećmi (**Załącznik 5**).

#### Zasady chroniące w kontakcie bezpośrednim

* + - * Wszystkie spotkania z dziećmi na terenie parafii powinny być organizowane
			w miejscach oficjalnych, ogólnodostępnych i do tego przygotowanych
			z poszanowaniem prawa do prywatności. W szczególny sposób prawo to winno być respektowane w takich miejscach, jak przebieralnie, pływalnie, łazienki
			i toalety. W wymienionych wyżej miejscach nie można w żaden sposób ingerować w prywatność wychowanków.
			* Nie można przebywać z dzieckiem sam na sam w warunkach odizolowanych. Jeżeli dobro dziecka wymaga indywidualnego spotkania, nie może się ono odby- wać w sekrecie (zalecane powiadomienie rodziców lub przełożonego) i w warun- kach odizolowanych. Osoba przeprowadzająca spotkanie powinna zatroszczyć się o transparentność (np. przeszklone lub uchylone drzwi pomieszczenia, które nie mogą być zamknięte na klucz, obecność innych osób w bezpośrednim pobliżu, po- wiadomienie innych osób o spotkaniu itp.). Indywidualnych spotkań z dziećmi nie wolno w nieroztropny sposób mnożyć ani przedłużać. Spotkania takie nie powin- ny odbywać się w późnych godzinach wieczornych (po godz. 20.00 lub nocą).
			* Dzieci nie mogą przebywać w parafialnych pomieszczeniach mieszkalnych bez opieki rodzica lub opiekuna prawnego. Nie powinny też towarzyszyć duszpaste- rzom w miejscach lub w sprawach niezwiązanych ze sprawowaniem posługi lub formacją.
			* Dzieci powinny zawsze pozostawać pod opieką osoby dorosłej. Podczas pełnienia funkcji wychowawczych opiekunowie nie mogą pozostawać pod wpływem alko- holu lub substancji psychoaktywnych ani przyjmować ich w obecności dzieci.
			* Dzieci na terenie parafii nie mogą przebywać pod wyłączną opieką innego dziecka, chyba że inaczej stanowią regulaminy religijnych ruchów duszpasterstwa poza- parafialnego, np. Ruchu Światło-Życie, KSM, w tym wypadku stosuje się standar- dy opracowane przez te grupy. Osoby te powinny być odpowiednio uformowane, przygotowane i pełnić posługę pod okiem dorosłych.
			* Jeśli spotkania formacyjne, np. przygotowanie do bierzmowania, odbywają się w domach wybranych rodzin, również muszą być przeprowadzane w grupie, nigdy indywidualnie.
			* Zakazuje się przewożenia dzieci prywatnymi samochodami, zwłaszcza w poje- dynkę, bez wiedzy i wyraźnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
			* Niestosowne jest skracanie dystansu przez przechodzenie na „ty” osoby dorosłej
			z dzieckiem.
			* W prywatne życie dziecka wolno ingerować tylko w takim wymiarze, w jakim wymaga tego konkretny problem.
			* W przypadku konieczności podjęcia rozmów na temat seksualności należy wyka- zać się delikatnością i roztropnie rozeznać, czy takiej rozmowy nie powinien prze- prowadzić specjalista.
			* W obecności dzieci nie wolno wypowiadać treści i żartów o podtekście seksual- nym. Zabronione jest prezentowanie dzieciom treści obscenicznych, erotycznych, pornograficznych lub mających podtekst seksualny, zawierających sceny brutal- nej przemocy bądź nieodpowiednich do wieku i wrażliwości odbiorców w jakikol- wiek sposób i za pomocą jakiegokolwiek urządzenia.
			* W relacjach z dziećmi należy posługiwać się kulturalnym językiem oraz wykorzystywać środki i metody pracy odpowiednie do ich wieku. Jakiekolwiek spotkania winny się cechować poszanowaniem prywatności, roztropnością
			i rozwagą, a także poczuciem odpowiedzialności za przekazywane treści.
			* Niedozwolone jest stosowanie przemocy fizycznej oraz psychicznej, takiej jak: poni- żanie, upokarzanie, ośmieszanie, dokuczanie, szykanowane, znęcanie się itp., zarów- no w bezpośrednich kontaktach, jak i za pośrednictwem mediów społecznościowych.
			* Niedopuszczalne są wszelkiego rodzaju nadużycia duchowe (w obszarze spowie- dzi, poradnictwa itp.).
			* Należy pamiętać, iż przekraczanie granic emocjonalnych oznacza traktowanie relacji z dzieckiem jako intymnych na wzór relacji z osobą dorosłą, dlatego należy unikać:

a) nieuzasadnionego spędzania długiego czasu;

b) zbyt częstych telefonów, pisania listów czy wiadomości;

c) mocnego angażowania się w prywatne życie dziecka;

d) działań zaborczych;

e) jakichkolwiek działań, które mogłyby zostać odebrane jako ośmieszanie czy podważanie zasad moralnych praktykowanych przez rodziców lub opiekunów.

* + - * Każdy przypadek przemocy fizycznej, psychicznej (emocjonalnej) czy seksualnej pomiędzy dziećmi wymaga natychmiastowej reakcji ze strony opiekunów.
			* Nie wolno dotykać dzieci wbrew ich woli ani w sposób nieadekwatny do relacji duszpasterskich lub wychowawczych.
			* Nie wolno dzieciom robić zdjęć lub filmować bez ich zgody. Nie wolno upubliczniać zdjęć, filmów z udziałem dzieci bez pisemnej zgody ich rodziców lub opiekunów prawnych, z wyjątkiem zdjęć dużych grup w miejscach publicznych w związku z informowaniem o wydarzeniach.
			* Zabrania się częstowania dzieci tytoniem, alkoholem i innymi substancjami psychoaktywnymi, posiadania środków niedozwolonych przez prawo. Nie wolno również tolerować ich posiadania oraz zażywania przez dzieci.

Zachowania niedozwolone:

* + - * wszelkie formy okazywania niechcianej czułości;
			* przekraczanie granic fizycznego kontaktu;
			* dotykanie piersi, pośladków, genitaliów i ich okolic (choćby przez bieliznę lub odzież);
			* pocałunki;
			* mocne i zamykające uściski, uniemożliwiające przerwanie kontaktu;
			* klepanie po pośladkach, udach, kolanach, głowie;
			* łaskotanie lub mocowanie się w dużej bliskości cielesnej;
			* masaże;
			* sadzanie na kolanach;
			* kładzenie się lub spanie obok;
			* ocieranie się;
			* seksualizacja i seksizm;
			* wypowiedzi, które mogą być interpretowane jako komplementowanie lub komentowanie wyglądu fizycznego oraz atrakcyjności dzieci i młodzieży;
			* różne formy poniżania oraz mobbing;
			* używanie wulgaryzmów.

Zachowania właściwe w naszym kręgu kulturowym:

* + - * uścisk dłoni lub delikatne objęcie, przytulenie, pocałunki w policzek;
			* delikatne poklepanie po ramionach lub plecach jako wyraz akceptacji wsparcia, pocieszenia;
			* dotyk ramion, rąk czy barku jako wyraz bliskości;
			* trzymanie się za ręce w czasie np. zabawy lub dla uspokojenia wzburzenia emocjonalnego;
			* trzymanie za ręce dzieci w czasie spaceru;
			* siadanie w pobliżu małych dzieci;
			* podnoszenie lub trzymanie na rękach dzieci do ok. 3. roku życia;
			* przytulanie i branie na kolana małych dzieci za zgodą ich rodziców i najlepiej w ich obecności.

Zasady ochrony dotyczące wyjazdów

Zachęca się do pełnej transparentności w organizowaniu spotkań z dziećmi. Na począt- ku roku formacyjnego w parafii należy:

* + - * zapoznać rodziców lub opiekunów prawnych dzieci z harmonogramem prowa- dzonych spotkań;
			* zadbać o wyrażenie przez nich zgody w formie pisemnej na udział w spotkaniach;
			* ustalić zasady odbioru dzieci;
			* ustalić zasady komunikacji elektronicznej z dziećmi;
			* wszystkie formy zorganizowanego czasu, a w sposób szczególny wypoczynku dzieci powinny być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
			* na wyjazdy grupowe należy uzyskać pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych, po uprzednim zapoznaniu ich z ramowym planem działania i zasa- dami jego organizacji (regulaminem). Podczas wyjazdu rodzice lub opiekunowie prawni mają prawo do kontaktu ze swoim dzieckiem oraz z jego opiekunem;
			* podczas wyjazdów parafialnych opiekunowie nie powinni nocować w tym samym pomieszczeniu co podopieczni. W sytuacji szczególnej, wymagającej od opiekuna pozostania w nocy w pomieszczeniu z wychowankiem, powinien on o tym fakcie zawiadomić inną osobę dorosłą, kierownika wyjazdu oraz, jeśli to możliwe, rodzica lub opiekuna prawnego wychowanka. Jeśli wyjazd przewiduje noclegi zbiorowe, organizator zawiera informację na ten temat w regulaminie. Szczególnie zadbać należy o ochronę dzieci w toaletach, łazienkach, przebieralniach czy szatniach.

Zasady ochrony dotyczące kontaktów przez media oraz udostępniania z Internetu

* + - * Parafie, które zapewniają dzieciom dostęp do Internetu, powinny wdrożyć środki bezpieczeństwa uniemożliwiające dostęp do treści stanowiących zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. Na urządzeniach umożliwiających dostęp do Internetu powinno być zainstalowane i aktualizowane oprogramowanie filtrujące treści, zaś korzystanie z Internetu powinno być monitorowane przez wyznaczoną osobę przynajmniej w sposób umożliwiający ustalenie, kto, kiedy i z jakich treści korzy- stał (np. indywidualne konta dla wszystkich użytkowników). Szczegółowe zasady korzystania z Internetu powinny być zawarte w stosownym regulaminie.

#### Zasady chroniące dotyczące wszystkich, również dorosłych

* Sakrament pokuty i pojednania, a także spotkania związane z towarzyszeniem du- chowym powinny odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych (konfesjonał lub miejsce osobne, ale widoczne). Jeśli nie można zachować tej zasady (np. w czasie wakacji, pielgrzymki czy przy spowiedzi osoby chorej czy z niepełnosprawnością), należy zadbać o to, by spowiednik i penitent byli dostępni (drzwi pomieszczenia nie mogą być zamknięte na klucz) lub widoczni dla innych osób (np. przeszklenia w drzwiach, uchylone drzwi do pomieszczenia). Niedopuszczalne jest spowiada- nie lub tzw. rozmowy duchowe w pokojach prywatnych.
* Podczas Mszy świętych o uzdrowienie połączonych z modlitwą wstawienniczą należy zadbać o to, aby modlitwa taka odbywała się przy głównym ołtarzu, w miej- scach godnych, widocznych, centralnych, a nie w różnych „zaułkach”, przyciem- nionych pomieszczeniach itp.
* Zaleca się, aby odwiedziny chorych (dotyczy księży oraz szafarzy i wolontariuszy) odbywały się w obecności osoby trzeciej (kogoś z rodziny, z sąsiedztwa, osoby po- sługującej w parafii).
* Do udziału w wizytach duszpasterskich (kolęda) należy zapraszać tylko takie osoby (służba liturgiczną, organista, zakrystianin, kościelny), które wykazują się odpowiednią dojrzałością np. w obszarze zachowania dyskrecji.
* Zobowiązania i obietnice księdza, pracownika lub osoby posługującej w parafii, zwłaszcza te, za które uiszczono wynagrodzenie, powinny być udokumentowane w formie pisemnej, a kopia przekazana beneficjentowi.

# STANDARD 7

### EDUKACJA DZIECI ORAZ OSÓB BEZBRONNYCH W OCHRONIE SWOICH GRANIC

„Edukacja to szczepionka na przemoc” przekonywał Edward James Olmos. Zapobiega- nie sytuacjom sprzyjającym wykorzystaniu odbywa się również poprzez kształtowanie świadomości dzieci. W parafii istnieje możliwość zadbania o taką edukację. Szkolenia, np. w konwencji warsztatów, powinny prowadzić osoby odpowiednio do tego przy- gotowane. Powinny one obejmować formację dzieci do reagowania poprzez asertywne zachowanie oraz informowanie odpowiednich osób dorosłych w sytuacjach, w których są świadkami lub doświadczają od dorosłych albo innych dzieci jakiejkolwiek krzywdy (fizycznej, seksualnej, słownej, emocjonalnej itd.), takiej jak np.:

* pozostawianie dzieci bez opieki;
* okazywanie niechcianej czułości;
* próby nawiązywania kontaktu w miejscach odosobnionych;
* epatowanie nagością oraz zapraszanie, zwłaszcza indywidualnie, do miejsc takich jak np. sauna;
* przekraczanie granic nienaruszalności cielesnej;
* zbyt intensywne dążenie do osobistego kontaktu;
* infantylne zachowania opiekunów;
* prowokacja i wciąganie w sytuacje dwuznaczne;
* prezentowanie nieodpowiednich i wulgarnych treści (zwłaszcza materiałów o cha- rakterze erotycznym, pornograficznym, obrazujących przemoc lub w inny sposób przyczyniających się do dyskomfortu);
* nadmierne i indywidualne obdarowywanie prezentami i inne formy faworyzowania;
* brak empatii i wrażliwości na potrzeby dzieci;
* proponowanie, używanie alkoholu lub środków psychoaktywnych itp. lub bycie pod ich wpływem.

Ważna jest umiejętność odczytywania sygnałów, które w postawie dorosłego człowieka mogą świadczyć o odchyleniu od normy w jego relacjach z dziećmi. Można je podzielić na:

1. Sygnały ostrzegawcze „soft” (delikatne), gdy dorosły:
* nie ma relacji z innymi osobami dorosłymi;
* czuje się nieswojo z rówieśnikami;
* czuje się komfortowo z dziećmi;
* interesuje się zajęciami/grami dla dzieci/młodzieży;
* czuje się nieswojo w kwestii własnej seksualności lub ją neguje;
1. Sygnały ostrzegawcze „warning” (ostrzegające), gdy dorosły:
* spędza dużo czasu z dziećmi;
* daje niecodzienne prezenty dla małoletnich;
* dzieli się sekretami z dziećmi;
* nawiązuje częste kontakty z małoletnimi w mediach społecznościowych;
* przez niektóre dzieci jest uważany za odrażającego, dorośli czują się przy nim nieswojo;
* posiada w swoim pokoju zabawki lub gry dziecięce;
1. Sygnały „emergency” (zagrażające), gdy dorosły:
* zabiera dzieci na prywatne wakacje lub do prywatnej kwatery;
* posiada dużą ilość zdjęć dzieci;
* „mocuje się” z dziećmi;
* dotyka ciała dzieci lub dzieci dotykają jego ciała;
* zachowuje się natrętnie, tzn. dotyka małoletnich lub rozmawia z nimi na tematy seksualne;
* podaje małoletnim alkohol lub inne środki odurzające.

# STANDARD 8

### SZKOLENIE I STAŁE WSPARCIE DLA OSÓB ZAJMUJĄCYCH SIĘ PROFILAKTYKĄ

Ochrona przed krzywdzeniem wpisana jest w misję Kościoła katolickiego powierzoną mu przez Pana. Dlatego każdy – przełożony w Kościele, osoby uczestniczące w jego misji przez pracę i zaangażowanie duszpasterskie czy pracę z dziećmi i osobami bezbronny- mi – powinien posiadać potrzebną wiedzę na temat ochrony dzieci i osób bezbronnych przed przemocą i dzielić się nią z rodzicami i dziećmi.

## Zakres szkoleń w temacie ochrony dzieci i osób bezbronnych oraz kto je prowadzi

1. Wszyscy pracownicy i wolontariusze w parafii otrzymują potrzebną im wiedzę o standardach przyjętych i obowiązujących w parafii – kodeksie zachowań, proce- durach związanych z interwencją i zgłoszeniem. Szkolenie może prowadzić osoba odpowiedzialna w parafii za prewencję.
2. Pracownicy i wolontariusze pełniący funkcje wychowawcze lub formacyjne dodat- kowo otrzymują potrzebną wiedzę dotyczącą:
	* rodzajów przemocy (w tym przemocy rówieśniczej);
	* rozpoznawania oznak przemocy (w tym wykorzystania seksualnego);
	* strategii działania sprawców przemocy (w tym przemocy seksualnej);
	* rozmowy z dzieckiem/nastolatkiem/osobą bezbronną na temat krzywdy;
	* rozmowy z dorosłymi (gdy ktoś pracuje z grupą dorosłych) dotyczącą przemocy;
	* zagrożeń i ochrony przed szkodliwymi treściami w Internecie;
	* innych zaleceń obowiązujących w danej placówce/miejscu duszpasterskim.
3. Każda osoba pracująca z dziećmi i osobami bezbronnymi powinna otrzymać za- świadczenie o udziale w szkoleniu.
4. Osoby odpowiedzialne za prewencję w parafii poza wiedzą z pkt 1 i 2 powinny mieć także wiedzę na temat:
	* budowania systemu prewencji zgodnego z wymogami Kościoła i ustaw pań- stwowych (obecnie tzw. „Ustawa Kamilka” i Krajowy Plan Przeciwdziałania Przestępstwom Przeciwko Wolności Seksualnej i Obyczajności na Szkodę Mało- letnich na lata 2023-2026 oraz Wytyczne KEP, dokument prewencji KEP);
	* podstawowych procedur prawnych (kanonicznych i przewidzianych przez Kodeks karny);
	* czynników ryzyka i czynników ochronnych;
	* funkcjonowania w środowisku lokalnym placówek pomocowych;
	* procedur ustalonych dla danej parafii.
5. Za szkolenie tych osób odpowiada osoba odpowiedzialna za prewencję w diecezji. Na szkolenie zaprasza osoby posiadające kompetencje potwierdzone odpowiednim dokumentem.
6. Osoby odpowiedzialne za prewencję w danej parafii uczestniczą raz w roku w spo- tkaniu odpowiedzialnych za prewencję w danej diecezji.
7. Szkolenia prowadzą odpowiednio przygotowane oraz kompetentne w dziedzinie ochrony dzieci i osób bezbronnych osoby, które są delegowane przez diecezję do pełnienia takich zadań.

# STANDARD 9

### ZAPEWNIENIE JAKOŚCI I CIĄGŁOŚCI DZIAŁAŃ W ZAKRESIE PREWENCJI

* + Dokument zawierający standardy ochrony dzieci i osób bezbronnych w parafii aktualizowany jest co dwa lata.
	+ Ewaluacja dokumentu dokonywana jest w danej placówce przez osobę odpowie- dzialną za prewencję we współpracy z proboszczem i osobami wyznaczonymi przez proboszcza, a następnie konsultowana z osobami zaangażowanymi w dusz- pasterstwo parafialne. Następnie jest zatwierdzana przez osobę odpowiedzialną
	w diecezji za prewencję.

### ZAŁĄCZNIK 1

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA W CIĄGU OSTATNICH 20 LAT, INNYCH NIŻ RZECZYPOSPOLITA POLSKA

###### OŚWIADCZENIE

w trybie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestęp- czością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1304 z późn. zm.)

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że:

1. Posiadam obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska: tak/nie\*.
2. Jeśli odpowiedz brzmi „tak”, to proszę wpisać państwo………………………………..
3. W ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/nie zamieszkiwałem w innych państwach\*.
4. Proszę wpisać państwo/państwa:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Do oświadczenia załączam informację z rejestru karnego tego/tych państw uzyski- waną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontakta- mi z dziećmi: tak/nie\*.
2. Do oświadczenia załączam informację z rejestru karnego tego/tych państw, gdyż państwo to nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodo- wej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi: tak/nie\*.
3. Oświadczam, że prawo państwa nie przewi-

duje sporządzenia informacji z rejestru karnego: tak/nie\*.

1. Oświadczam, że w państwie ……………………………. nie prowadzi się rejestru karnego: tak/nie\*.
2. Oświadczam, że nie byłem prawomocnie skazany w państwie………………… za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem się takich czynów zabronionych, oraz nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszel- kich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych za- wodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczyn- kiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym,

uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci, lub z opieką nad nimi.

1. Oświadczam, że jestem świadomy, że składając ww. oświadczenia, podlegam od- powiedzialności karnej w trybie art. 233 Kodeksu karnego, to jest odpowiedzialno- ści karnej za złożenie fałszywego oświadczenia\*\*.

…………………………………. ……………………………………………. miejscowość, data imię i nazwisko (czytelny podpis)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* art. 233 k.k. [fałszywe zeznania]

§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowa- niu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawie- nia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 1a. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpo- wiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższym, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich upraw- nień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

§ 3. Nie podlega karze za czyn określony w § 1a, kto składa fałszywe zeznanie, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania.

§ 4. Kto, jako biegły, rzeczoznawca lub tłumacz, przedstawia fałszywą opinię, ekspertyzę lub tłumaczenie mające służyć za dowód w postępowaniu określonym w § 1, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.

§ 4a. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 4 działa nieumyślnie, narażając na istotną szkodę interes pu- bliczny, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 5. Sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia, jeżeli:

1. fałszywe zeznanie, opinia, ekspertyza lub tłumaczenie dotyczy okoliczności niemogących mieć wpływu na rozstrzygnięcie sprawy,
2. sprawca dobrowolnie sprostuje fałszywe zeznanie, opinię, ekspertyzę lub tłumaczenie, zanim nastą- pi, chociażby nieprawomocne, rozstrzygnięcie sprawy.

§ 6. Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli

[przepis](https://sip.legalis.pl/urlSearch.seam?HitlistCaption=Odes%2525C5%252582ania&pap_group=25009374&refSource=guide&sortField=document-date&filterByUniqueVersionBaseId=true) ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

### ZAŁĄCZNIK 2

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z POLITYKĄ OCHRONY DZIECI I ZOBOWIĄZANIU DO JEJ PRZESTRZEGANIA

###### OŚWIADCZENIE

w trybie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestęp- czością na tle seksualnym (Dz.U. 2023 poz. 1304 z późn. zm.)

Ja, niżej podpisana/y, oświadczam, że:

Zapoznałam/zapoznałem się z treścią dokumentu pn. „Standardy ochrony dzieci” obo- wiązującego w (*tu nazwa placówki*) …………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

…………………………… ……………………………………………… miejscowość, data imię i nazwisko (czytelny podpis)

### ZAŁĄCZNIK 3

### ZASADY SPORZĄDZANIA NOTATKI DOTYCZĄCEJ ZDARZENIA

* Zapisz dokładną datę i godzinę, kiedy incydent został zgłoszony.
* Podaj imię i nazwisko dziecka, wiek, adres zamieszkania (jeśli dostępny), szkołę oraz wszelkie inne istotne informacje.
* Opisz dokładnie to, co zostało zgłoszone, włączając miejsce, czas i wszelkie istot- ne szczegóły zdarzenia (możesz zacytować zwroty użyte przez dziecko lub inną osobę zawiadamiającą).
* Jeśli istnieją, uwzględnij dane wszelkich świadków incydentu, w tym ich imiona, nazwiska, adresy i numery telefonów kontaktowych. Mogą to być również osoby, którym dziecko wcześniej zgłaszało przemoc.
* Opisz kroki, które podjęto w odpowiedzi na zgłoszenie, w tym komunikację z or- ganami ścigania, rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami, działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku itp.
* Wymień wszelkie instytucje lub osoby, z którymi został nawiązany kontakt w związku z incydentem.

Uwaga

W notatce wpisujemy tylko te informacje, które znamy ze zgłoszenia. Notatkę sporzą- dzają osoby bezpośrednio zaangażowane w daną sytuację, najczęściej będzie to osoba zaufana wraz z osobą odpowiedzialną za interwencję. Pod notatką podpisuje się rów- nież proboszcz! Notatką taką posługujemy się w działaniach interwencyjnych (np. przy zgłoszeniu do delegata ds. ochrony dzieci i młodzieży, do prokuratury itp.). Notatka lub jej kopia przechowywana jest w dokumentacji parafialnej.

Jeśli w notatce znajdują się dane osobowe, proboszcz staje się automatycznie ich admi- nistratorem i stosuje się do przepisów RODO. Osoba sporządzająca notatkę informuje o dobrowolności podania danych osobowych (imię nazwisko, dane do kontaktu).

NOTATKA SŁUŻBOWA

Z PRZYJĘCIA ZGŁOSZENIA PRZEMOCY

|  |  |
| --- | --- |
| **Data i czas zgłoszenia** |  |
| **Imię i nazwisko osoby****zgłaszającej** (nr tel., e-mail do kontaktu) |  |
| **Imię i nazwisko osoby****skrzywdzonej** (nr tel., e-mail do kontaktu) |  |
| **Imię i nazwisko osoby****stosującej przemoc**(nr tel., e-mail do kontaktu) |  |
| **Forma krzywdzenia,****miejsce, okoliczności towarzyszące** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Świadkowie** |  |
| **Forma podjętej****interwencji**(*zakreślić właściwe*) | **Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa (art. 304 k.p.k.)** | **Wniosek o wgląd****w sytuację dziecka/ rodziny** | **Inny rodzaj inter-****wencji** (*jaki?*) |
| **Dane organu/****placówek/ osób/****instytucji, do których zgłoszono interwencję i z którymi się kontaktowano** |  |  |

…………………………………. ………………………………….…………………. miejscowość, data czytelne podpisy osób uczestniczących

w przyjmowaniu zgłoszenia

### ZAŁĄCZNIK 4

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI POWZIĘTYCH W PROCESIE POSTĘPOWANIA W SPRAWIE KRZYWDZENIA DZIECKA ORAZ PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH

###### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że znana jest mi treść przepisu art. 241 § 1 – § 3 k.k.\* i wynika- jące z niego zakazy:

1. rozpowszechnia publicznie wiadomości z postępowania przygotowawczego, zanim zostały ujawnione w postępowaniu sądowym;
2. rozpowszechnia publicznie wiadomości z rozprawy sądowej prowadzonej z wyłą- czeniem jawności;
3. rozpowszechnia publicznie wiadomości z postępowania prowadzonego na pod- stawie przepisów o postępowaniu w sprawach nieletnich.

Oświadczam, że znane są mi zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych w ramach polityki RODO.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które zostały mi ujawnione w procedurze interwencyjnej w związku ze zgłoszeniem przemocy wobec dziecka, zawiadomieniem o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka lub podjęciem innych działań w celu ochrony dziecka.

…………………………………. ………………………………………………. miejscowość, data imię i nazwisko (czytelny podpis)

\* art. 241 [rozpowszechnianie wiadomości]

§ 1. Kto bez zezwolenia rozpowszechnia publicznie wiadomości z postępowania przygotowawczego, zanim zostały ujawnione w postępowaniu sądowym, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto rozpowszechnia publicznie wiadomości z rozprawy sądowej prowadzo- nej z wyłączeniem jawności.

§ 3. Karze określonej w § 1 podlega, kto bez zezwolenia rozpowszechnia publicznie wiadomości z postę-

powania prowadzonego na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach nieletnich.

### ZAŁĄCZNIK 5

### ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI POMIĘDZY DZIEĆMI

### *WERSJA SKRÓCONA „STANDARDÓW OCHRONY DZIECI”*

Rzymskokatolicka Parafia świętego Wawrzyńca w Olsztynie, jest miejscem zapewniającym bezpieczeństwo dzieciom także w grupie rówieśniczej. Kierując się wartościami wypływającymi z Ewangelii, staramy się wpoić naszym parafianom postawę szacunku wobec każdego człowieka – dzieci i dorosłych. Pragniemy, by w relacjach międzyludzkich bliska była im ewange- liczna zasada: „Wszystko więc, co chcielibyście, żeby wam ludzie czynili, i wy im czyń- cie” (Mt 7,12a).

Zasady bezpiecznych relacji między dziećmi poznali wszyscy pracownicy i współ- pracownicy parafii, dzięki czemu mogą oni umiejętnie i adekwatnie do zaistniałej sytu- acji reagować na każde niewłaściwe zachowanie czy przemoc. Również dzieci powinny przestrzegać poniższego kodeksu podczas spotkań w parafii i poza nią, w kontakcie bez- pośrednim i wirtualnym.

W naszej parafii przypadki krzywdzenia dzieci (przez dorosłych lub rówieśników) należy zgłaszać pani Katarzynie Krebs - osobie zaufanej, kontakt **ochrona.wawrzyniec@gmail.com**

Ewaluacja i weryfikacja zasad bezpiecznych relacji pomiędzy dziećmi odbywać się będzie co dwa lata. Zmiana treści zasad bezpiecznych relacji między dziećmi jest możliwa w każdym momencie na ich wniosek.

##### Równe traktowanie i szacunek dla każdej osoby

* + Traktuj innych tak, jak chcesz, aby inni traktowali Ciebie.
	+ Pamiętaj, że każda osoba jest kimś wyjątkowym i szczególnie obdarowanym przez Boga. Należą się jej szacunek i troska o jej dobro.
	+ Bądź tolerancyjny – szanuj odmienny wygląd, przekonania, poglądy i cechy koleżanek/kolegów.
	+ Pamiętaj, że przez różnorodność wzajemnie się ubogacamy.
	+ Masz prawo do zabawy i relacji z każdym dzieckiem, ale pamiętaj, że nie zawsze inne dziecko ma chęć na kontakt z Tobą w danym momencie. Uszanuj to.
	+ Zachowaj otwartość i bądź wrażliwy na wszystkie osoby, nawet jeśli nie należą do grona Twoich najbliższych przyjaciół. Nie wykluczaj ich ze wspólnych działań, rozmów i aktywności.

##### Zasady komunikacji między dziećmi

* + Zachowuj życzliwość i szacunek wobec koleżanek/kolegów.
	+ Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, o ile nie naruszają one dobra innych osób.
	+ Słuchaj innych, gdy mówią. Nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
	+ Zachowuj kulturę słowa w każdej sytuacji.
	+ Stosuj formy grzecznościowe.
	+ Pytaj o zgodę na kontakt fizyczny (przytulenie, pogłaskanie).

##### Szacunek dla cudzej własności, prywatności i przestrzeni

* + Szanuj rzeczy osobiste i mienie innych osób.
	+ Zapytaj, jeśli chcesz pożyczyć od kogoś jakąś rzecz.
	+ Nie przeglądaj prywatnych rzeczy innych osób bez ich zgody. Każdy ma prawo do prywatności.
	+ Nie rób zdjęć, nie nagrywaj ani nie rozpowszechniaj wizerunku kolegów/koleża- nek i innych osób bez ich wyraźnej zgody.
	+ Pamiętaj, że każdy ma prawo do przestrzeni osobistej. Jeśli inna osoba potrzebuje chwili samotności, uszanuj to. Naruszanie tej przestrzeni może rodzić konflikty.

##### Zakaz stosowania przemocy w jakiejkolwiek formie

* + Nie stwarzaj sytuacji, w których ktoś czułby się celowo pomijany, izolowany.
	+ Nie stosuj przemocy fizycznej. Szturchanie, popychanie, kopanie czy siłowe przy- trzymywanie kolegi/koleżanki naruszają jego/jej integralność fizyczną.
	+ Szanuj przestrzeń intymną kolegów/koleżanek. Nigdy nie dotykaj ich w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
	+ Nie wyśmiewaj, nie obgaduj, nie ośmieszaj, nie zawstydzaj, nie upokarzaj, nie lek- ceważ i nie obrażaj kolegów/koleżanek.
	+ Nie wypowiadaj się w sposób obraźliwy o rodzicach kolegów/koleżanek.
	+ Nie zwracaj się w sposób wulgarny do innych.
	+ Pamiętaj, że żarty są wtedy żartami, kiedy nikt z ich powodu nie cierpi. Jeśli tak jest, natychmiast zakończ taką zabawę słowną.
	+ Nie narażaj siebie i innych (kolegów/koleżanek) na sytuacje zagrażające życiu i zdrowiu fizycznemu czy psychicznemu.
	+ Nie wyrażaj negatywnych, prześmiewczych komentarzy na temat zachowania, pracy, wyglądu kolegów/koleżanek.
	+ Nie zabieraj rzeczy należących do innych bez ich zgody.

##### Szacunek w kontaktach internetowych i zakaz cyberprzemocy

* + Szanuj innych i traktuj ich tak, jak chcesz, by traktowali Ciebie – dotyczy to wszyst- kich typów Twojej aktywności w sieci. Po drugiej stronie ekranu jest drugi człowiek.
	+ Pamiętaj, że cyberprzemoc często zaczyna się od tzw. „niewinnych żartów”. Nie każdy ma takie samo poczucie humoru. Uważaj na to, co piszesz i co publikujesz – w Internecie nic nie ginie. W świecie wirtualnym łatwo poruszyć lawinę wzajem- nych niechęci, co może doprowadzić do konkretnej formy przemocy.
	+ Nie udostępniaj kontaktów do innych osób (telefonicznych, mailowych) bez ich zgody.
	+ Dbaj o swój oraz innych wizerunek w sieci – nie publikuj wrażliwych danych, po- wierzonych ci informacji oraz zdjęć i filmów ośmieszających innych. Szanuj ich prywatność.
	+ Chroń intymność swoją i innych. Nie wysyłaj i nie udostępniaj zdjęć lub filmów, które by ją naruszały.
	+ Sprzeciwiaj się hejtowi, sam nie publikuj obrażających i agresywnych komentarzy oraz reaguj, gdy zauważysz, że ktoś jest poniżany w Internecie. Nie przesyłaj dalej ośmieszających wiadomości. Zgłoś takie działania odpowiednim osobom.
	+ Nie prowokuj innych do niepotrzebnych, nieuzasadnionych kłótni. Trolling, świa- dome poniżanie, nękanie i zaczepki są zachowaniami niedopuszczalnymi.
	+ Nie wykluczaj swoich rówieśników z grup w mediach społecznościowych z powodu swoich prywatnych niechęci.
	+ Nie podszywaj się w Internecie pod inne osoby. Takie zachowanie w cyberprze- strzeni jest kradzieżą tożsamości. To jest przestępstwo.
	+ Jeżeli zauważysz, że ktoś nie wylogował się ze swojego konta, nie wykorzystuj tej sytuacji do działań, które przyniosłyby mu szkodę, ale życzliwie poinformuj go o jego nieuwadze.
	+ Pamiętaj, że groźby, pomówienia, nawoływanie do nienawiści, prześladowanie, ośmieszanie w cyberprzestrzeni także są karalne. Twoje działania w sieci nie są anonimowe.

##### Sposoby pokojowego rozwiązywania konfliktów

* + Wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kon- trolę. Zastanów się, co chcesz osiągnąć. Jeśli to możliwe, podejmij spokojną rozmo- wę z drugą stroną.
	+ Umów się na rozmowę w bardziej stosownych warunkach – w ten sposób zyskasz czas na konstruktywny dialog.
	+ Powiedz, co według Ciebie jest problemem, co przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz.
	+ Słuchaj drugiej osoby. Dopytaj o jej odczucia i oczekiwania. Podsumuj to, co usły- szałaś/usłyszałeś dla upewnienia się, czy dobrze zrozumiałeś/zrozumiałaś jej komunikat.
	+ Upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie do swoich odczuć.
	+ Wspólnie wymyślcie rozwiązanie satysfakcjonujące obie strony.
	+ Jeśli nie uda się Wam dojść do porozumienia, poproś o pomoc osobę dorosłą. Porozmawiaj o tym z Twoimi rodzicami. Nie rozwiązuj konfliktu samodzielnie.
	+ Nie bądź obojętny, gdy komuś dzieje się krzywda. Zawsze poinformuj o tym osobę dorosłą.

### ZAŁĄCZNIK 6

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE NIEKARALNOŚCI ZA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ DZIECI

**OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI**

Ja,..........................................................................................................................................

(imię i nazwisko)

legitymujący(-a) się dowodem osobistym/paszportem o nr ................................................ oświadczam, że nie byłem(-am) skazany(-a) za przestępstwo przeciwko wolności sek- sualnej i obyczajności oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę dziecka i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Oświadczam, że jestem świadomy(-a) konsekwencji złożenia nieprawdziwego oświadczenia.

…………………………………. ……………………………………………. miejscowość, data imię i nazwisko (czytelny podpis